

 2022 年度

部门决算公开文本



预算代码： 313

单位名称： 邢台现代职业学校

二〇二三年十月



目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、预算绩效情况说明
- 十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

邢台现代职业学校于2011年6月由原邢台市工业学校、邢台市农业学校、邢台市财贸学校三校联合组建而成。是首批国家中等职业教育改革发展示范学校、首批河北省精品中职学校，全国教育系统先进集体、全国民族团结进步创建示范单位、全国中等职业学校德育工作先进集体。目前开设有农林牧、加工制造、财经商贸、信息技术和学前教育五大类24个专业。2009年我校首创“送教下乡”办学模式，现开设农业类园林、果树、花卉、畜禽养殖、疫病防治、电子商务等各专业180余个教学班，办学模式教育部在全国推广，送教下乡农民学员累计22600余人。

2010年，学校被教育部认定为全国“内地西藏中职班”首批承办学校；2013年12月学校正式通过了教育部、发改委、财政部和人社部四部委对首批国家中等职业教育改革发展示范学校的评估验收；2014年6月学校被省教育厅、省发改委确定为全省首批中职与普通本科“3+4”分段培养试点学校；2016年3月被河北省教育厅、人社厅确定为河北省精品中职学校；2022年，学校被团中央认定为全国中职学生会改革试点学校；被省科协授予“河北省公民科学素质教育示范单位”；被邢台市直工委评为2022年度文明单位；计算机平面设计专业“双师型”名师工作室入选2022年河北省职业教育“双师型”名师工作室立项建设单位。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	邢台现代职业学校	财政补助事业单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

2022 年度，邢台现代职业学校独立编报决算报表，无下属单位，较上年无增减变化。单位基本性质为财政补助事业单位，经费形式分为财政拨款，预算管理级次为一级预算单位，执行政府会计制度。

学校下设党政后勤管理机构 10 个：办公室（党委办公室）、教务处、学生处、政治处（人事处）、财务处、总务处、保卫处、招生就业办公室、培训处、成教处。设置教学业务和教学辅助机构 8 个：学前教育部、农科专业部、工科专业部、信息技术

专业部、财经商贸专业部、基础课专业部、实验实训中心、图书电教馆。设群团机构 3 个：工会、团委、妇联。学校编制人数 613 人，2022 年末在职职工人数 627 人。



第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

部门：邢台现代职业学校

2022 年度

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	16932.07	一、一般公共服务支出	32	1.44
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5	360.00	五、教育支出	36	17361.88
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	4.41
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	3.40	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	14.07
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	17295.47	本年支出合计	58	17381.80
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	232.53	年末结转和结余	60	146.19
	30			61	
总计	31	17527.99	总计	62	17527.99

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：邢台现代职业学校

2022 年度

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代 码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		17295.47	16932.07		360.00			3.40
201	一般公共服务支出	1.44	1.44					
20132	组织事务	1.44	1.44					
2013202	一般行政管理事务	1.44	1.44					
205	教育支出	17275.55	16912.15		360.00			3.40
20503	职业教育	16275.55	15912.15		360.00			3.40
2050302	中等职业教育	16275.55	15912.15		360.00			3.40
20509	教育费附加安排的支出	1000.00	1000.00					
2050999	其他教育费附加安排的支出	1000.00	1000.00					
206	科学技术支出	4.41	4.41					
20699	其他科学技术支出	4.41	4.41					
2069999	其他科学技术支出	4.41	4.41					
213	农林水支出	14.07	14.07					
21301	农业农村	14.07	14.07					
2130122	农业生产发展	14.07	14.07					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：邢台现代职业学校

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		17381.80	12557.47	4824.33			
201	一般公共服务支出	1.44		1.44			
20132	组织事务	1.44		1.44			
2013202	一般行政管理事务	1.44		1.44			
205	教育支出	17361.88	12557.47	4804.42			
20503	职业教育	16361.88	12557.47	3804.42			
2050302	中等职业教育	16361.88	12557.47	3804.42			
20509	教育费附加安排的支出	1000.00		1000.00			
2050999	其他教育费附加安排的支出	1000.00		1000.00			
206	科学技术支出	4.41		4.41			
20699	其他科学技术支出	4.41		4.41			
2069999	其他科学技术支出	4.41		4.41			
213	农林水支出	14.07		14.07			
21301	农业农村	14.07		14.07			
2130122	农业生产发展	14.07		14.07			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门： 邢台现代职业学校

2022 年度

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	16932.07	一、一般公共服务支出	33	1.44	1.44		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	16912.15	16912.15		
	6		六、科学技术支出	38	4.41	4.41		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	14.07	14.07		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	16932.07	本年支出合计	59	16932.07	16932.07		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	16932.07	总计	64	16932.07	16932.07		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：邢台现代职业学校

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		16932.07	12467.73	4464.33
201	一般公共服务支出	1.44		1.44
20132	组织事务	1.44		1.44
2013202	一般行政管理事务	1.44		1.44
205	教育支出	16912.15	12467.73	4444.42
20503	职业教育	15912.15	12467.73	3444.42
2050302	中等职业教育	15912.15	12467.73	3444.42
20509	教育费附加安排的支出	1000.00		1000.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	1000.00		1000.00
206	科学技术支出	4.41		4.41
20699	其他科学技术支出	4.41		4.41
2069999	其他科学技术支出	4.41		4.41
213	农林水支出	14.07		14.07
21301	农业农村	14.07		14.07
2130122	农业生产发展	14.07		14.07

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门： 邢台现代职业学校

2022 年度

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	10459.36	302	商品和服务支出	752.29	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	3980.16	30201	办公费	32.00	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	454.02	30202	印刷费	1.39	30702	国外债务付息		
30103	奖金		30203	咨询费	81.99	310	资本性支出	37.96	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	3774.65	30205	水费	61.07	31002	办公设备购置	0.59	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	925.27	30206	电费	79.05	31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	110.44	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	374.86	30208	取暖费	58.41	31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	2.50	31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	70.61	30211	差旅费	2.57	31008	物资储备		
30113	住房公积金	879.79	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费	4.55	31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	1.77	31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	1218.12	30215	会议费	9.64	31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费	56.63	31013	公务用车购置		
30302	退休费	1082.33	30217	公务接待费	0.17	31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	2.21	31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金	44.68	30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助	43.12	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	37.37	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出		
30308	助学金		30228	工会经费	63.95	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30309	奖励金	4.34	30229	福利费	96.56	39909	经常性赠与		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	11.62	39910	资本性赠与		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	3.19	39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助	43.65	30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	72.58				
人员经费合计		11677.48	公用经费合计						790.25

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：邢台现代职业学校

2022 年度

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：邢台现代职业学校

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：邢台现代职业学校

2022 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
25.00				24.00	1.00	11.79				11.62	0.17

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度收、支总计（含结转和结余）17,527.99 万元。与 2021 年度决算相比，收支各减少 3,666.95 万元，降低 17.30%，主要原因是新校区建设项目及弥补人员经费项目收入和支出本年减少。

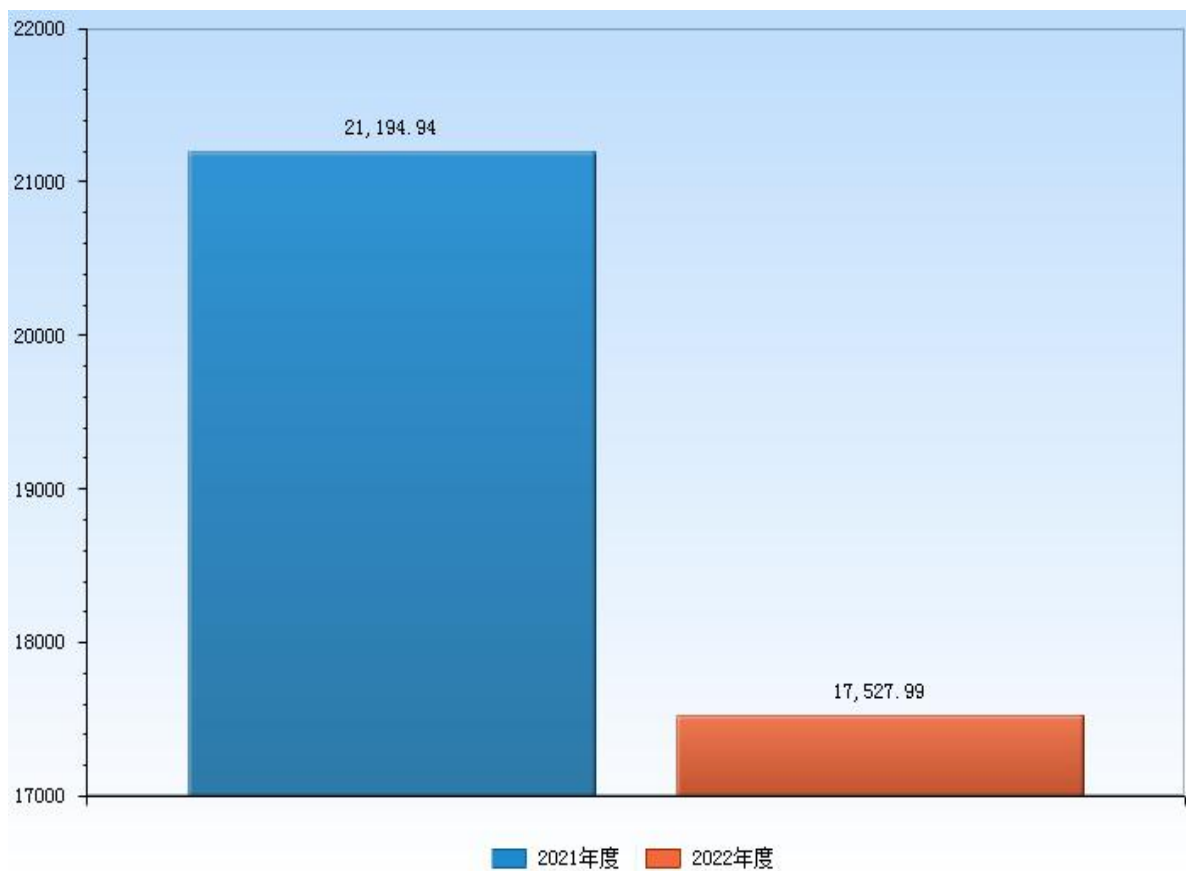


图 1：2021-2022 年收支总计对比情况

二、收入决算情况说明

本部门 2022 年度本年收入合计 17,295.47 万元，其中：财政拨款收入 16,932.07 万元，占 97.90%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 360.00 万元，占 2.08%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属部门上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 3.40 万元，占 0.02%。如图所示：

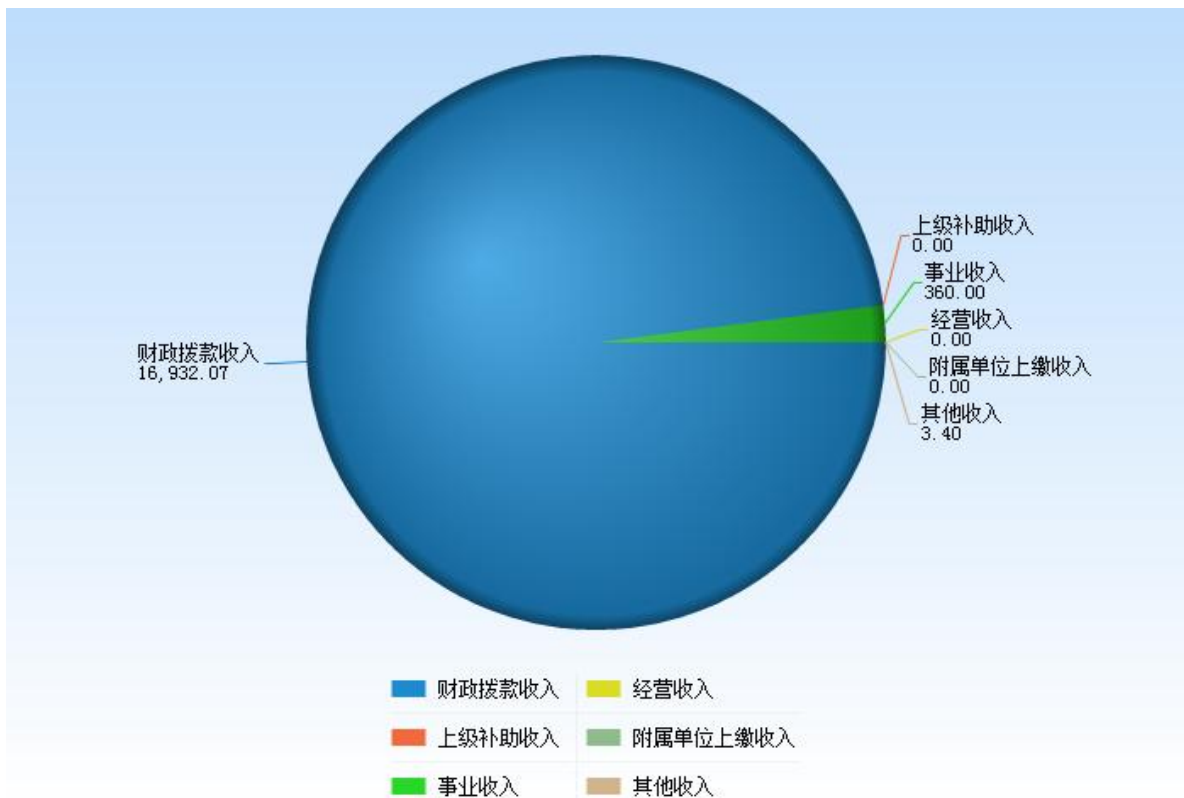


图 2: 收入决算构成情况

三、支出决算情况说明

本部门 2022 年度本年支出合计 17,381.80 万元，其中：基本支出 12,557.47 万元，占 72.24%；项目支出 4,824.33 万元，占 27.76%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属部门补助支出 0.00 万元，占 0.00%。如图所示：

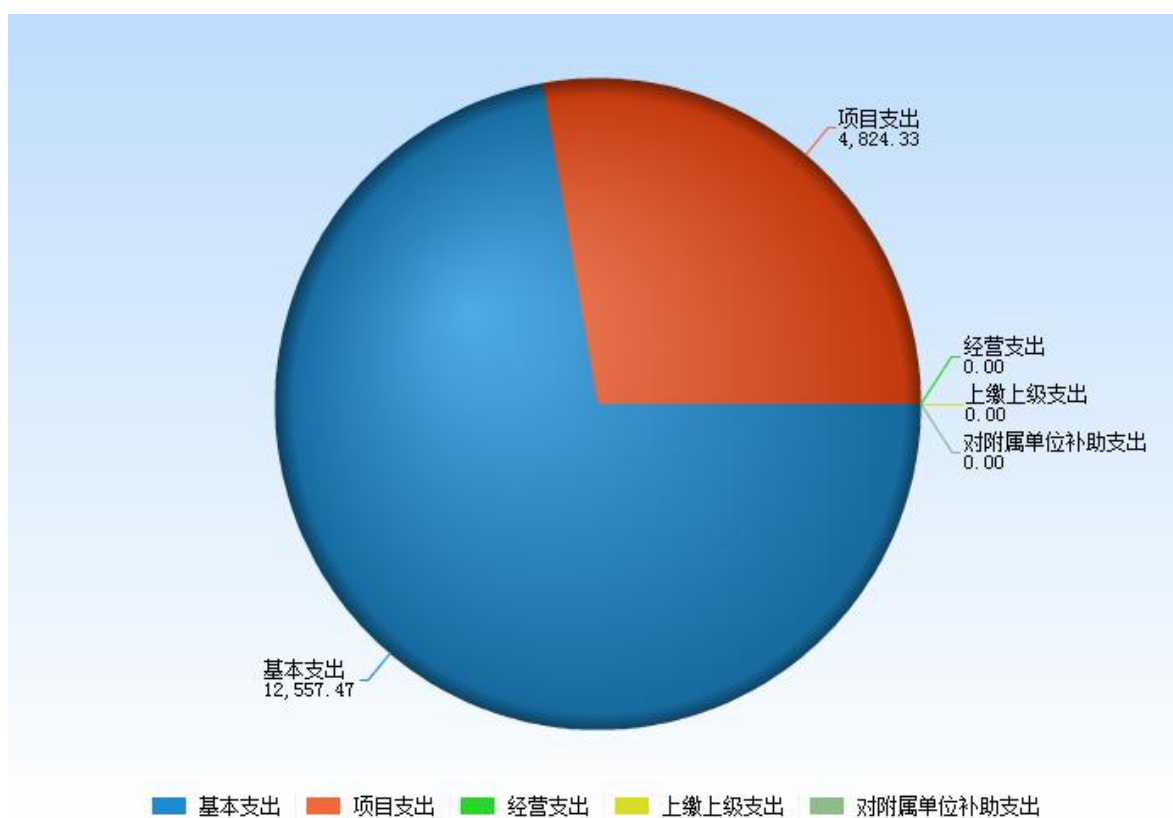


图 3：支出决算构成情况（按支出性质）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

(一) 财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

本部门 2022 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中：本年收入 16,932.07 万元，比 2021 年度减少 2,292.01 万元，降低 11.92%，主要是新校区建设项目及弥补人员经费项目收入本年减少；本年支出 16,932.07 万元，比 2021 年度减少 3,057.31 万元，降低 15.29%，主要是新校区建设项目及弥补人员经费项目支出本年减少。

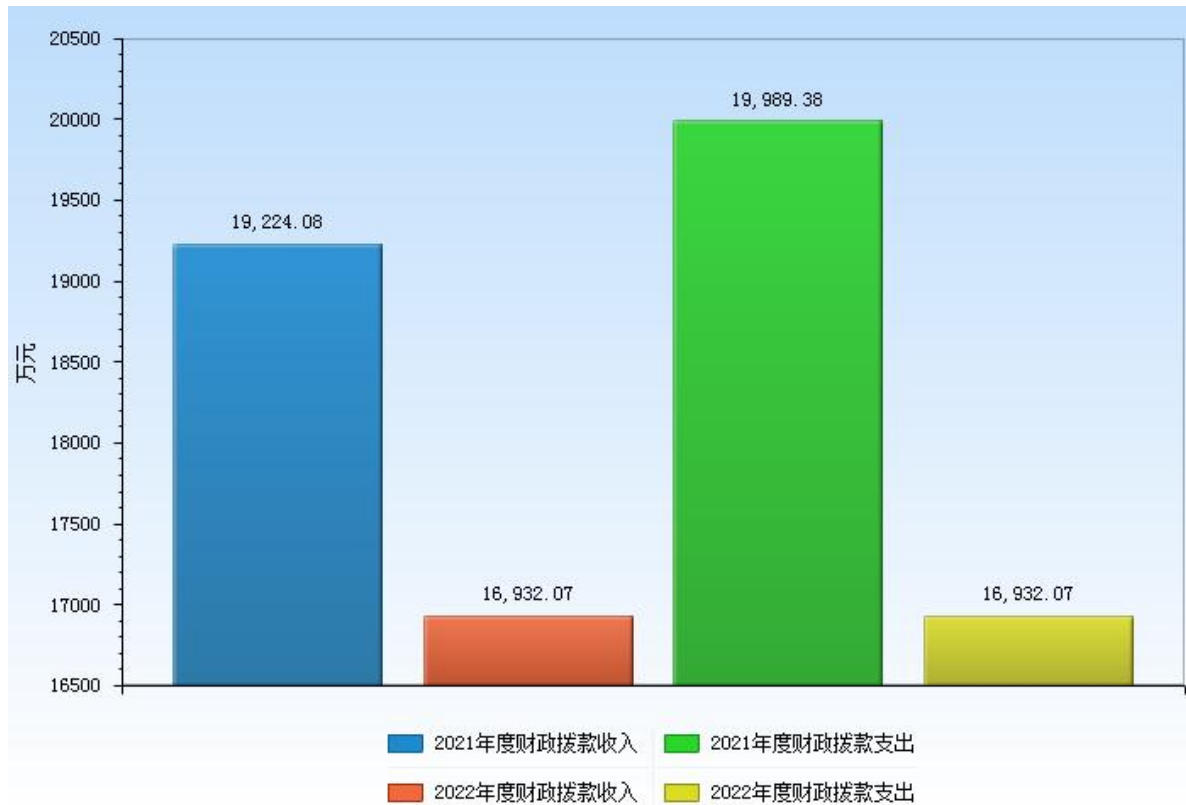


图 4：2021-2022 年财政拨款收支情况（部门：万元）

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2022 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中：本年收入 16,932.07 万元，完成年初预算的 137.48%，比年初预算增加 4,616.12 万元，决算数大于预算数主要原因是年初预算中不包括中职免学费补助资金、教育附加用于职业教育资金、改善办学教学资金、中职国家助学金、新型职业农民培养、高素质农民培训等专项资金收入；本年支出 16,932.07 万元，完成年初预算的 137.48%，比年初预算增加 4,616.12 万元，决算数大于预算数主要原因是主要是年初预算中不包括中职免学费补助资金、教育附加用于职业教育资金、改善办学教学资金、中职国家助学金、新型职业农民培养、高素质农民培训等专项资金支出。

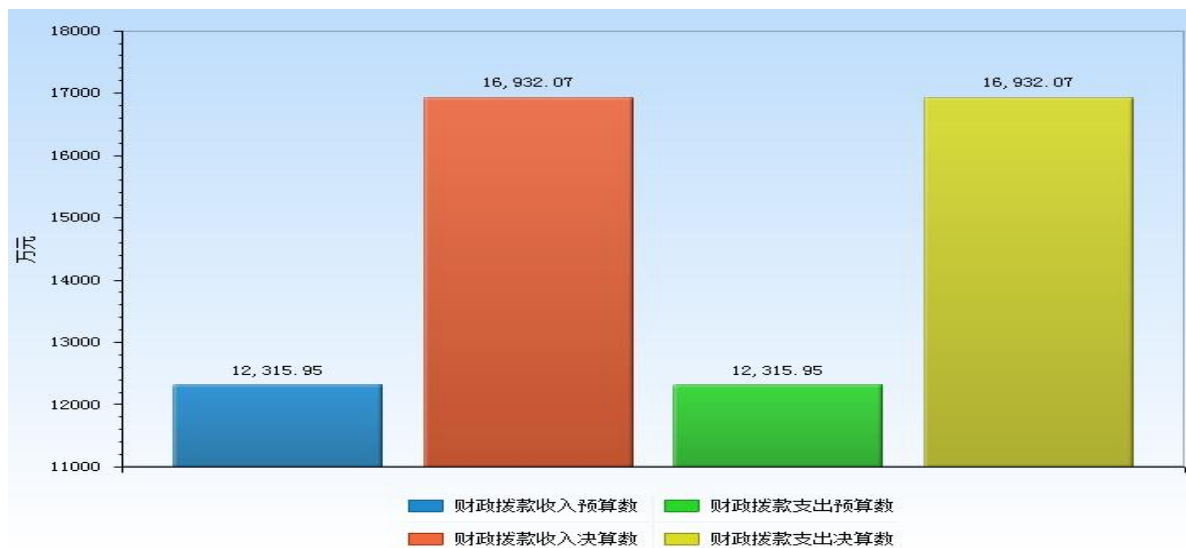


图 5：财政拨款收支预决算对比情况（部门：万元）

（三）财政拨款支出决算结构情况

2022年度财政拨款支出16,932.07万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出1.44万元，占0.01%；国防（类）支出0.00万元，占0.00%；公共安全类（类）支出0.00万元，占0.00%；教育（类）支出16,912.15万元，占99.88%；科学技术（类）支出4.41万元，占0.03%；文化旅游体育与传媒（类）支出0.00万元，占0.00%；社会保障和就业（类）支出0.00万元，占0.00%；卫生健康（类）支出0.00万元，占0.00%；节能环保（类）支出0.00万元，占0.00%；城乡社区（类）支出0.00万元，占0.00%；农林水（类）支出14.07万元，占0.08%；交通运输（类）支出0.00万元，占0.00%；资源勘探信息等（类）支出0.00万元，占0.00%；商业服务业等（类）支出0.00万元，占0.00%；金融（类）支出0.00万元，占0.00%；援助其他地区（类）支出0.00万元，占0.00%；自然资源海洋气象等（类）支出0.00万元，占0.00%；住房保障（类）支出0.00万元，占0.00%；粮油物资储备（类）支出0.00万元，占0.00%；国有资本经营预算支出0.00万元，占0.00%；灾害防治及应急管理（类）支出0.00万元，占0.00%；其他（类）支出0.00万元，占0.00%；债务付息（类）支出0.00万元，占0.00%；抗疫特别国债安排的支出0.00万元，占0.00%。

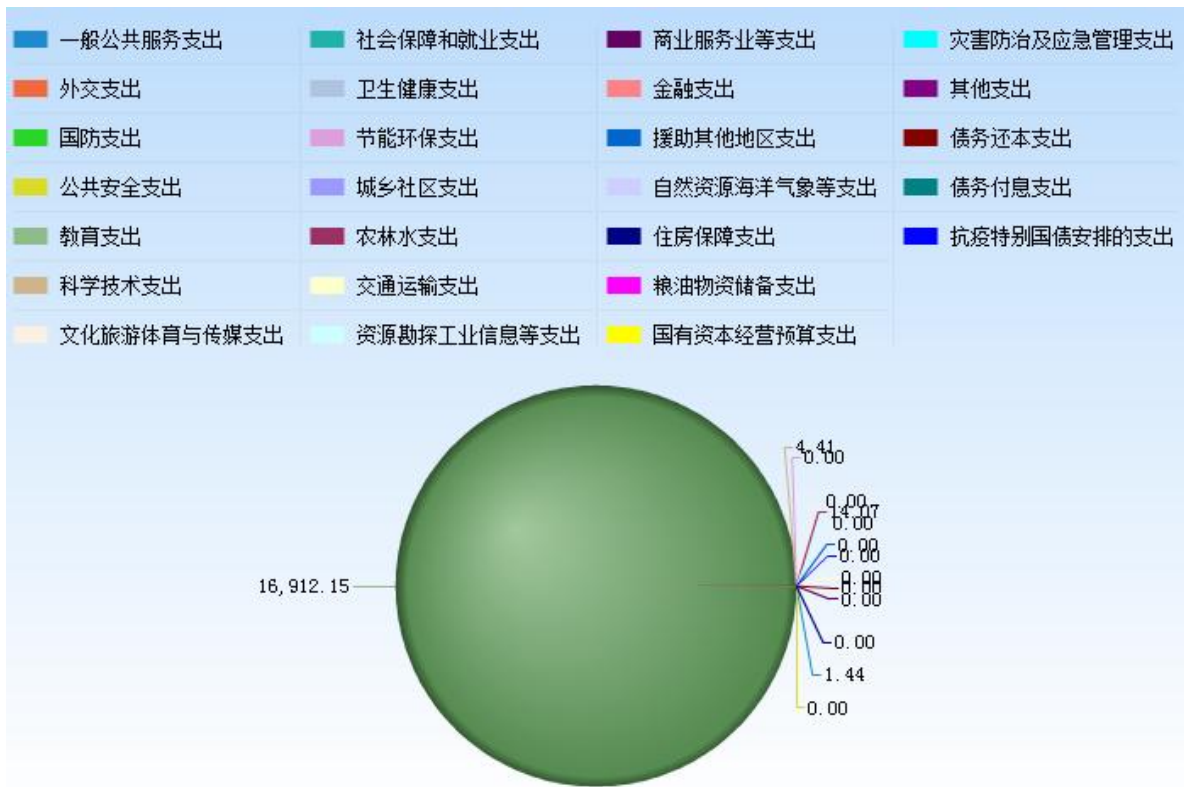


图 6：财政拨款支出决算结构（按功能分类）

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 12,467.73 万元，其中：人员经费 11,677.48 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。公用经费 790.25 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、取暖费、

物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、其他资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 25.00 万元，支出决算为 11.79 万元，完成预算的 47.16%，减少 13.21 万元，降低 52.84%，主要是由于新冠疫情影响取消了教师因公出国培训安排，并且认真贯彻落实中央八项规定精神，厉行勤俭节约，从严控制“三公”经费开支；较 2021 年度减少 5.10 万元，降低 30.19%，主要是认真贯彻落实中央八项规定精神，厉行勤俭节约，从严控制“三公”经费开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2022 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。完成预算的 0.00%。因公出国（境）费支出与预算相比持平 0.00 万元，不变 0.00%，主要是由于新冠疫情影响取消了教师因公出国培训安排；与上年相比持平 0.00 万元，持平 0.00%，主要是由于新冠

疫情影响两年均取消了教师因公出国培训安排。

2. 公务用车购置及运行维护费。本部门 2022 年度公务用车购置及运行维护费预算为 24.00 万元，支出决算 11.62 万元，完成预算的 48.42%，较预算减少 12.38 万元，降低 51.58%，主要是由于认真贯彻落实中央八项规定精神，厉行勤俭节约，从严控制公务用车运行维护经费开支；较上年减少 5.12 万元，降低 30.57%，主要是认真贯彻落实中央八项规定精神，厉行勤俭节约，从严控制公务用车运行维护经费开支。其中：

公务用车购置费支出：本部门 2022 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算持平 0.00 万元，不变 0.00%，主要是未发生“公务用车购置”经费支出；较上年持平 0.00 万元，持平 0.00%，主要是未发生“公务用车购置”经费支出。

公务用车运行维护费支出：本部门 2022 年度部门公务用车保有量 12 辆，发生运行维护费支出 11.62 万元。公车运行维护费支出较预算减少 12.38 万元，降低 51.58%，主要是新冠疫情影响，减少了部分公务用车需求，并且认真贯彻落实中央八项规定精神，厉行勤俭节约，从严控制公务用车运行维护经费开支；较上年减少 5.12 万元，降低 30.57%，主要是两年均受新冠疫情影响。

响，减少了部分公务用车需求，并且认真贯彻落实中央八项规定精神，厉行勤俭节约，从严控制公务用车运行维护经费开支。

3. 公务接待费支出情况。本部门 2022 年度公务接待费支出预算为 1.00 万元，支出决算 0.17 万元，完成预算的 17.00%。公务接待费支出较预算减少 0.83 万元，降低 83.00%，主要是因为强化预算约束，厉行节约，压缩公务接待支出；较上年度增加 0.02 万元，增长 11.33%，主要是上年公务接待支出为 0.15 万元，今年因工作需要，安排了 1 批次公务接待、13 人次，共支出 0.17 万元，公务接待支出在预算内略有变化。

六、机关运行经费情况

机关运行经费仅限于行政、参公机关部门，邢台现代职业学校为事业部门，无机关运行经费。

七、政府采购情况

本部门 2022 年度政府采购支出总额 639.63 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 415.21 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 224.42 万元。授予中小企业合同金额 601.01 万元，占政府采购支出总额的 93.96%，其中授予小微企业合同金额 600.43 万元，占政府采购支出总额的 93.87%。

八、国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 12 辆，比上年持平 0 辆，主要是本年未购置公务用车。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 3 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 9 辆，其他用车主要是送教下乡教学用车和教学实训业务用车。部门价值 100 万元以上设备（不含车辆）1 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

学校依据《邢台现代职业学校关于全面实施预算绩效管理的指导意见》和《邢台现代职业学校预算绩效管理实施方案》，成立了以书记、校长为组长的预算绩效管理领导小组。紧紧围绕学校党委既定的工作目标和工作部署，牢牢把握正确的办学方向，紧紧抓住中等职业教育发展的重要战略机遇期，较好地完成了各项工作。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 10 个，二级

项目 0 个，共涉及资金 4403.13 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对 2022 年度“新校区三期工程项目、2022 年教育附加用于职业教育发展补助资金项目、2022 年学生资助中央补助资金（中职助学金教育部门）项目”三个一级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 2109.40 万元。三个项目均由部门内评审机构开展了绩效评价。从评价情况来看，学校各项总体绩效目标明确，决策依据充分，资金分配合理科学，项目管理较规范，项目完成良好，较好地完成了预算绩效指标。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映新校区三期工程项目、2022 年教育附加用于职业教育发展补助资金项目、2022 年学生资助中央补助资金（中职助学金教育部门）项目 3 个项目绩效自评结果。

1. 新校区三期工程项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，新校区三期工程项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1000 万元，执行数为 1000 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标。一是资金及时到位，按照支出进度，按时支出三期工程及配套款，资金执行率达到 100%；二是遵守施

工规范，保证建设质量，完成新校区 8 栋楼体的内外装修、管网配套及绿化，校舍建设项目验收合格率达 100%，达到国家合格标准。未发现问题。

2022年度预算项目绩效自评表

2022年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	现代职业学校新校区三期 工程项目		项目级次	本级		实施主管单位	313001-邢台现代职业学校校本部		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	1000.000000	到位数	1000.000000		执行数	1000.000000		100		
	其中:财政资金	1000.000000	其中:财政资金	1000.000000		其中:财政资金	1000.000000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	目标内容1				支付三期工程及配套款,完成8栋楼体的内外装修、管网配套及绿化				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	完成工程总面积	完成新校区三期装配式EPC工程总面积98474平方米,单体建筑8栋及新校区建设中附属配套设施建设,达到并保障新生入学基本使用需求	10.00	=	98474	平方米	98474平方米	完成	10
		质量指标	验收合格率	项目通过验收个数/参与验收项目个数*100%	10.00	=	100	%	1	完成	10
		时效指标	年度资金执行率	实际支出项目金额/申请项目资金额度*100%	10.00	=	100	%	1	完成	10
		成本指标	建筑单位成本	总投资额/总建筑面积(三期主体工程2.98亿元,不含配套)	10.00	≤	3300	元/平方米	3300元/平方米	完成	10
	效益指标	社会效益指标	新增生均教学用房面积	新增教学用房面积/预计在校生人数(可容纳在校生人数10000名)	10.00	=	3	平方米/人	3平方米/人	完成	10
		社会效益指标	新建校舍利用率	实际投入使用的新建校舍面积/新建建筑面积*100%	10.00	≥	95	%	1	完成	10
		经济效益指标	不涉及	不涉及	5.00	文字描述		不涉及	不涉及	完成	5
		生态效益指标	不涉及	不涉及	5.00	文字描述		不涉及	不涉及	完成	5
		可持续影响指标	可持续使用年限	新校区建设工程可持续使用年限	10.00	=	50	年	50年	完成	10
满意度指标	服务对象满意度指标	学生对学校学习生活的满意度	学生满意人数/受调查学生总人数*100%不涉及	10.00	≥	90	%	0.99	完成	10	
预算执行率	预算执行率			10					10		
自评总分										100	
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	郝林林			联系电话:	2617763						
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应依照偏离度适度调减自评得分。										

2. 2022 年教育附加用于职业教育发展补助资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，2022 年教育附加用于职业教育发展补助资金项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 1000 万元，执行数为 1000 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标。一是完成了教学实训设备购置，设备验收合格率达到 100%，进一步提高了教学实训水平，提升了学生技能；二是完成了项目资金及时足额支付，保障了办公设施等正常运转，保证了教学正常开展；三是提高了学生对学校学习生活的满意度，学生对学校学习生活的满意率达到 99%。未发现问题。

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022年教育附加用于职业教育发展补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	313001-邢台现代职业学校本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	500.000000	到位数	500.000000	执行数	500.000000	100				
	其中:财政资	500.000000	其中:财政资金	500.000000	其中:财政资金	500.000000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	目标内容1				通过购置教学实训设备等,进一步提高教学实训水平,提升学生技能。				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值		单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
	产出指标	数量指标	购置网络布线实训室	购置网络布线实训室	10.00	=	1	套	1套	完成	10
		数量指标	购置农村电子商务实训室	购置农村电子商务实训室	10.00	=	1	套	1套	完成	10
		质量指标	验收合格率	项目通过验收个数/参与验收项目个数*100%	10.00	=	100	%	1	完成	10
		质量指标	验收合格率	项目通过验收个数/参与验收项目个数*100%	10.00	=	100	%	1	完成	10
		时效指标	年度资金执行率	实际支出项目金额/申请项目资金额度*100%	10.00	=	100	%	1	完成	10
		成本指标	不涉及	不涉及	5.00	文字描述	不涉及	不涉及	完成	5	
	效益指标	经济效益指标	不涉及	不涉及	5.00	文字描述	不涉及	不涉及	完成	5	
		社会效益指标	扩大学校影响力	进一步扩大学校影响力	10.00	文字描述	有效	有效	完成	10	
		生态效益指标	不涉及	不涉及	5.00	文字描述	不涉及	不涉及	完成	5	
		可持续影响指标	不涉及	不涉及	5.00	文字描述	不涉及	不涉及	完成	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生对学校学习生活的满意度	学生满意人数/受调查学生总人数*100%	10.00	≥	90	%	0.99	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10					10	
	自评总分										100
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	赵红霞			联系电话:	2617763						
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。</p> <p>2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。</p> <p>3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。</p> <p>4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。</p> <p>5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。</p> <p>6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。</p> <p>7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。</p> <p>8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。</p> <p>9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。</p> <p>10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应依照偏离度适度调减自评得分。</p>										

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022年教育费附加用于职业教育发展补助资金		项目级次	本级	实施主管单位	313001-那台现代职业学校本级		金额单位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	500.000000	到位数		500.000000	执行数		500.000000	100			
	其中:财政资金	500.000000	其中:财政资金		500.000000	其中:财政资金		500.000000				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	保障办公设施正常运转,保证教学正常开展				保障办公设施正常运转,保证教学正常开展				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	保障供热面积	保障供热面积		10.00	=	144011	平方米	144011平方米	完成	10
		质量指标	学校设施正常运转保障率	学校设施正常运转保障率		10.00	≥	98	%	1	完成	10
		时效指标	经费资金支付及时率	经费资金支付及时率		10.00	=	100	%	1	完成	10
		成本指标	不涉及	不涉及		10.00	文字描述		不涉及	不涉及	完成	10
	效益指标	经济效益指标	预计2023年招生人数	预计2023年招生人数		10.00	≥	2300	人	2300人	完成	10
		社会效益指标	学生在省市技能大赛获奖率	学生在省市技能大赛获奖率		10.00	≥	50	%	0.7	完成	10
		生态效益指标	不涉及	不涉及		10.00	文字描述		不涉及	不涉及	完成	10
		可持续影响指标	不涉及	不涉及		10.00	文字描述		不涉及	不涉及	完成	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生对学校学习生活的满意率	学生对学校学习生活的满意率		10.00	≥	95	%	0.99	完成	10
	预算执行率	预算执行率				10					10	
自评总分	100											
五、存在问题原因及整改措施	无											
填报人:	赵红霞			联系电话:	2617763							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。4.当年预算未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值大于或等于预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的,应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

3. 2022 年学生资助中央补助资金（中职助学金教育部门）

项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，2022 年学生资助中央补助资金（中职助学金教育部门）项目绩效自评得分为 99.46 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 115.69 万元，执行数为 109.40 万元，完成预算的 94.56%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，基本完成了年初设定的各项绩效目标。一是减轻了农村贫困家庭负担，满足家庭经济困难学生基本生活、学习需要，阻断贫困代际传递，摆脱精神贫困；二是完成补助资金及时足额发放，补助资金及时足额发放率达到 100%，提升了中职助学金受助学生满意度。存在的问题：为了保证学生助学金及时发放，2022 春季提前下达助学金预算，预拨金额大于实际发放金额，我校享受助学金学生已全部足额发放。

2022年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	2022年学生资助中央补助资金（中职助学金 教育部门）		项目级次	本级	实施主管单位	313001-那台现代职业学校本级		金额单 位	万元		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)			
	预算数	115.690000	到位数		115.690000	执行数		109.400000	94.56			
	其中:财政资金	115.690000	其中:财政资金		115.690000	其中:财政资金		109.400000				
	其他	0	其他		0	其他		0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)			
	减轻农村贫困家庭负担，确保贫困家庭子女顺利完成学业，阻断贫困代际传递，摆脱精神贫困。				减轻农村贫困家庭负担，确保贫困家庭子女顺利完成学业，阻断贫困代际传递				100.00			
	教育公平显著提升，满足家庭经济困难学生基本生活、学习需要。				教育公平显著提升，满足家庭经济困难学生基本生活、学习需要。				100.00			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	
						符号	值	单位(文字描述)				
	产出指标	数量指标	享受中职助学金学生人数	享受中职助学金学生人数		10.00	=	1094	人	1094人	完成	10
		质量指标	接受中职助学金受助比例	接受中职助学金受助比例		10.00	=	100	%	1	完成	10
		数量指标	其中建档立卡贫困户学生享受助学金人数	其中建档立卡贫困户学生享受助学金人数		5.00	=	105	人	105人	完成	5
		时效指标	补助资金及时足额发放率	补助资金及时足额发放率		10.00	=	100	%	1	完成	10
		成本指标	享受中职助学金学生补助每生每学期人均	享受中职助学金学生补助每生每学期人均		10.00	=	1000	元/生/学期	1000元/生/学期	完成	10
		成本指标	其中建档立卡贫困户学生助学金补助每生	其中建档立卡贫困户学生助学金补助每生		5.00	=	1000	元/生/学期	1000元/生/学期	完成	5
	效益指标	经济效益指标	减轻贫困户教育负担	减轻贫困户教育负担		10.00	文字描述		有效	有效	完成	10
		社会效益指标	政策知晓率	政策知晓率		10.00	=	100	%	1	完成	10
		生态效益指标	不涉及	不涉及		5.00	文字描述		不涉及	不涉及	完成	5
		可持续影响指标	不涉及	不涉及		5.00	文字描述		不涉及	不涉及	完成	5
	满意度指标	服务对象满意度指标	中职助学金受助学生满意度	中职助学金受助学生满意度		5.00	≥	95	%	1	完成	5
		服务对象满意度指标	中职助学金受助学生的家长满意度	中职助学金受助学生的家长满意度		5.00	≥	95	%	1	完成	5
	预算执行率	预算执行率			10						9.456306	
自评总分											99.46	
五、存在问题原因及整改措施	为了保证学生助学金及时发放，2022春季提前下达助学金预算，预拨金额大于实际发放金额，我校享受助学金学生全部足额发放。											
填报人:	刘延军			联系电话:	2617763							
说明:	<p>1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。</p>											

（三）部门评价项目绩效评价结果

无。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度未发生政府性基金预算、国有资本经营预算及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）等表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类