

邢台市市场监督管理局（本级）
2022 年单位预算公开

邢台市市场监督管理局编制

邢台市市场监督管理局

2022 年单位预算信息公开目录

一、2022 年单位预算公开表

- 1、单位预算收支总表
- 2、单位预算收入总表
- 3、单位预算支出总表
- 4、单位预算财政拨款收支总表
- 5、单位预算一般公共预算财政拨款支出表
- 6、单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表
- 7、单位预算政府性基金预算财政拨款支出表
- 8、单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表
- 9、单位预算财政拨款“三公”经费支出表

二、2022 年单位预算公开情况说明

- 1、单位职责及机构设置情况
- 2、单位预算安排的总体情况
- 3、机关运行经费安排情况
- 4、财政拨款“三公”经费预算情况
- 5、绩效预算信息
- 6、政府采购预算情况
- 7、国有资产信息情况
- 8、名词解释
- 9、其他需要说明的事项

一、2022年单位预算公开表

单位预算收支总表				
预算单位编码及名称：[272001]邢台市市场监督管理局本级			预算年度：2022	
			金额单位：万元	
序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	4112.66	一、一般公共服务支出	4112.66
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、事业收入		五、教育支出	
6	六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
7	七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
8	八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	
9	九、其他收入		九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行专用科目	
32	本年收入合计	4112.66	本年支出合计	4112.66
33	上年结转结余		年终结转结余	
34	收入总计	4112.66	支出总计	4112.66

单位预算收入总表

预算单位编码及名称：[272001]邢台市市场监督管理局本级

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	4112.66	4112.66	4112.66							
2	201	一般公共服务支出	4112.66	4112.66	4112.66							
3	20114	知识产权事务	10.00	10.00	10.00							
4	2011405	知识产权战略和规划	10.00	10.00	10.00							
5	20138	市场监督管理事务	4102.66	4102.66	4102.66							
6	2013801	行政运行	3329.86	3329.86	3329.86							
7	2013802	一般行政管理事务	300.00	300.00	300.00							
8	2013805	市场秩序执法	100.00	100.00	100.00							
9	2013815	质量安全监管	83.80	83.80	83.80							
10	2013899	其他市场监督管理事务	289.00	289.00	289.00							

单位预算支出总表

预算单位编码及名称：[272001]邢台市市场监督管理局本级

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	支出功能分类科目		本年支出合计	基本支出	项目支出	经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	4112.66	3329.86	782.80			
2	201	一般公共服务支出	4112.66	3329.86	782.80			
3	20114	知识产权事务	10.00		10.00			
4	2011405	知识产权战略和规划	10.00		10.00			
5	20138	市场监督管理事务	4102.66	3329.86	772.80			
6	2013801	行政运行	3329.86	3329.86				
7	2013802	一般行政管理事务	300.00		300.00			
8	2013805	市场秩序执法	100.00		100.00			
9	2013815	质量安全监管	83.80		83.80			
10	2013899	其他市场监督管理事务	289.00		289.00			

单位预算财政拨款收支总表

预算单位编码及名称：[272001]邢台市市场监督管理局本级				预算年度：2022		金额单位：万元	
序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	4112.66	一、一般公共服务支出	4112.66	4112.66		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出				
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出				
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出				
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出				
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行专用科目				
32	本年收入合计	4112.66	本年支出合计	4112.66	4112.66		
33	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款						
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	收入总计	4112.66	支出总计	4112.66	4112.66		

单位预算一般公共预算财政拨款支出表

预算单位编码及名称：[272001]邢台市市场监督管理局本级

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	支出功能分类科目		合计	基本支出			项目支出
	科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费	
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1		合计	4112.66	3329.86	2895.64	434.22	782.80
2	201	一般公共服务支出	4112.66	3329.86	2895.64	434.22	782.80
3	20114	知识产权事务	10.00				10.00
4	2011405	知识产权战略和规划	10.00				10.00
5	20138	市场监督管理事务	4102.66	3329.86	2895.64	434.22	772.80
6	2013801	行政运行	3329.86	3329.86	2895.64	434.22	
7	2013802	一般行政管理事务	300.00				300.00
8	2013805	市场秩序执法	100.00				100.00
9	2013815	质量安全监管	83.80				83.80
10	2013899	其他市场监督管理事务	289.00				289.00

单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表

预算单位编码及名称：[272001]邢台市市场监督管理局本级 预算年度：2022 金额单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	3329.86	2895.64	434.22
2	301	工资福利支出	1880.05	1880.05	
3	30101	基本工资	508.73	508.73	
4	30102	津贴补贴	489.55	489.55	
5	30103	奖金	53.31	53.31	
6	30107	绩效工资	103.72	103.72	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	209.77	209.77	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	89.84	89.84	
9	30112	其他社会保障缴费	267.74	267.74	
10	30113	住房公积金	157.39	157.39	
11	302	商品和服务支出	434.22		434.22
12	30201	办公费	122.30		122.30
13	30207	邮电费	72.54		72.54
14	30208	取暖费	16.11		16.11
15	30216	培训费	18.76		18.76
16	30217	公务接待费	3.00		3.00
17	30228	工会经费	14.99		14.99
18	30229	福利费	19.19		19.19
19	30231	公务用车运行维护费	18.00		18.00
20	30239	其他交通费用	103.97		103.97
21	30299	其他商品和服务支出	45.36		45.36
22	303	对个人和家庭的补助	1015.59	1015.59	
23	30301	离休费	43.01	43.01	
24	30302	退休费	560.93	560.93	
25	30305	生活补助	16.06	16.06	
26	30399	其他对个人和家庭的补助	395.59	395.59	

单位预算政府基金预算财政拨款支出表

预算单位编码及名称：[272001]邢台市市场监督管理局本级

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	支出功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
		合计	0.00	0.00	0.00

注：单位本年度无政府基金预算，空表列示。

单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表

预算单位编码及名称：[272001]邢台市市场监督管理局本级

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	支出功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
		合计	0.00	0.00	0.00

注：单位本年度无国有资本经营预算，空表列示。

单位预算财政拨款“三公”经费支出表

预算单位编码及名称：[272001]邢台市市场监督管理局本级

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	项 目	资金性质			
		合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
6	合计	65.00	65.00		
7	一、因公出国（境）费				
8	二、公务用车购置及运维费	62.00	62.00		
9	其中：公务用车购置费				
10	公务用车运行维护费	62.00	62.00		
11	三、公务接待费	3.00	3.00		

邢台市市场监督管理局 2022 年单位预算信息公开说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《河北省省级预算公开办法》规定，现将邢台市市场监督管理局 2022 年单位预算公开如下：

一、单位职责、机构设置等基本情况

1、单位职责：

贯彻落实党中央和省委、市委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导，主要职责是：

（一）负责全市市场综合监督管理。制定全市市场监督管理有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责实施、指导外商投资企业、外国（地区）企业常驻代表机构、外国企业等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导全市市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责反垄断统一执法。组织推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依职责负责垄断协议、滥用市场支配地位、

经营者违法实施集中和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法相关工作。指导企业在国外的反垄断应诉工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理全市市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全市广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导市消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责全市宏观质量管理。拟订并实施全市质量发展的制度措施。统筹全市质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，协助国家、省组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全市产品质量安全监督管理。承担市级产品质量安全风险监控、监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。会同有关部门实施工业产品许可管理。负责纤维质量监督工作。

（八）负责全市特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（九）负责食品安全监督管理综合协调。组织制定全市食品安全重大政策并组织实施。推动健全食品安全地方党政同责和跨部门协调联动机制。负责食品安全应急体系建设，组织指导全市重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全信息统一公布和重要信息直报制度。承担邢台市食品安全委员会日常工作。

（十）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区

域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。参与食品安全风险监测，组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作。按职责分工组织实施特殊食品监督管理。组织指导重大活动食品安全保障。

（十一）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家、省药品、医疗器械和化妆品法律法规以及鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。拟订全市监督管理政策规划，组织起草相关措施并组织实施。

（十二）负责监督实施国家药品、医疗器械、化妆品标准和中药材地方标准，组织落实分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。

（十三）负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。依职责监督实施生产质量管理规范，监督和指导实施经营、使用质量管理规范。依职责组织实施中药材生产质量管理规范、中药饮片炮制规范和中药品种保护制度。

（十四）负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。建立健全全市药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应和药物滥用监测体系，并开展监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（十五）负责组织指导药品、医疗器械和化妆品监督检查。贯彻落实国家、省检查制度，依法组织指导查处药品零售、医疗器械经营、化妆品经营和药品、医疗器械使用环节的违法行为，规范行政执法行为。

（十六）负责统一管理全市计量工作。推行法定计量单位和国

家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十七）负责统一管理全市标准化工作。依法组织制定市级地方标准，承担市级地方标准的立项、编号、批准发布工作。宣传贯彻强制性、推荐性国家标准和行业标准、地方标准。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定工作。组织开展标准化国际、区域合作和参与制定、采用国际标准工作。

（十八）负责统一管理全市检验检测工作。指导检验检测机构整合和改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十九）负责统一管理、监督和协调全市认证认可工作。组织贯彻实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。

（二十）负责推进全市知识产权管理工作。拟订加强知识产权强市建设的政策措施和发展规划。拟订和实施强化知识产权创造、保护和运用的政策和制度。

（二十一）负责保护知识产权。组织起草严格保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权相关政策措施并监督实施。按照国家和省知识产权保护体系建设方案，推动建设知识产权保护体系。负责组织指导商标、专利执法工作，依职责做好知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处，指导各县（市、区）开展相关工作。积极参与京津冀知识产权执法协作工作。

（二十二）负责促进知识产权运用。拟订知识产权运用和规范交易的政策，促进知识产权转移转化。规范知识产权无形资产评估工作。制定实施知识产权中介服务发展与监管的政策措施。

（二十三）负责建立知识产权公共服务体系。建设便企利民、互联互通的全市知识产权信息公共服务平台，推动商标、专利等知

识产权信息的传播利用。指导辖区专利信息服务工作。组织实施原产地地理标志统一认定制度。

(二十四)负责全市市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、教育培训、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。负责统筹协调涉外知识产权事宜,承担知识产权对外转让相关工作。推进全市药品、医疗器械和化妆品安全监管信息化建设。负责制定药品、医疗器械和化妆品的安全科技发展规划并组织实施,推动检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设。完善全市药品、医疗器械和化妆品安全信息统一公布制度和重大信息直报制度,依职责公布重大安全信息。推进诚信体系建设。

(二十五)负责指导县(市、区)市场监督管理工作。推动落实企业主体责任,监督县(市、区)履行党政同责,组织实施食品、药品、医疗器械和化妆品等安全考核。

(二十六)完成市委、市政府交办的其他任务。

2、机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
邢台市市场监督管理局(本级)	行政	正处级	财政拨款

二、单位预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定,目前我局预算的编制实行综合预算制度,即全部收入和支出都反映预算中。邢台市市场监督管理局机关包含在单位预算中。

1、收入说明

反映本单位当年全部收入。2022年财政拨款预算收入4112.66万元，全部为财政拨款一般公共预算收入。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映邢台市市场监督管理局年度单位预算中支出预算的总体情况。2022年预算总支出4112.66万元，全部为一般公共服务支出。其中：基本支出3329.86万元，包括人员经费2895.64万元、日常公用经费434.22万元；项目支出782.8万元，包括市场监管执法经费、电梯应急中心运行经费、政府质量奖奖励金、企业标准化建设奖励金、知识产权保护专项经费、综合事务管理经费。

3、比上年增减情况

2022年预算收支安排4112.66万元，2021年预算3707.89万元，较上年增加404.77万元，增加10.92%。其中：2022年基本支出3329.86万元，2021年基本支出3148.89万元，较上年增加180.97万元，增加5.75%，较上年人员经费有所增加；2022年项目支出782.8万元，2021年项目支出559万元，较上年增加223.80万元，增加40.04%，主要原因是本年度增加了企业标准化建设奖励金和知识产权保护专项经费。

三、机关运行经费安排情况

2022年机关运行经费共计安排434.22元，主要用于办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物

业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2022年，我局财政拨款“三公”经费预算安排65万元，2021年预算64万元，比上年增加1万元，增加1.56%，主要原因是根据实际出发，工作需要，本年度公务接待费增加1万元，在限额范围内增加公务接待费用。其中具体为：

1、2022年因公出国经费为0万元，2021年预算0万元，比上年一致。因本年未安排因公出国预算。

2、2022年公务用车购置及运维费62万元(公务用车购置费为0，公务用车运行费62万元)。公务用车购置与上年一致，因近年来无公务用车购置预算安排，上年也未安排公务用车购置预算；公务用车运行费2022年预算安排62万元，较上年一致，无变化。

3、公务接待费2022年预算安排3万元，较上年预算增加1万元，增加50%，主要原因是根据实际出发，工作需要，在限额范围内增加公务接待费用。

五、绩效预算信息情况

1、综合事务管理经费项目绩效目标表

邢台市市级单位预算项目绩效目标表

填报单位：邢台市市场监督管理局（本级）

项目编码	项目名称		综合事务管理经费		
预算规模及资金用途	预算数	300万元	其中：财政资金	300万元	其他资金
资金支出	用于保安费、保洁费、办公楼维修（护）费、电费、网络运行费及综合性会议费。				
	3月底	6月底	10月底	12月底	

出计划 (%)	10%		60%	85%	100%
绩效目标	目标 1	对办公场所部分楼宇设施进行运行维护，开展综合业务平台建设与维护工作，保障工作正常运转。			
	目标 2	进行设备购置，机关保安、保洁和环境绿化及养护等后勤服务。提升保障能力及管理水平，完成各项工作任务。			
	目标 3				
				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	基础设施维护、维修数量	维护、维修中央空调和电梯等基础设施的数量	≥2	2022 年度工作计划评价。
		房屋建筑及基础设施维修面积”	办公用房及附属设施维修维护面积	1000 平方米	2022 年度工作计划评价。
		会议次数	全年召开系统工作安排部署会议总次数	≥10 次	2022 年度工作计划评价。
		网络运行维护数量	维护基层业务专网总数量	84 条	2022 年度工作计划评价。
	质量指标	工作质量达标率	达标工作数量/总工作数量*100%	100%	2022 年度工作计划评价。
	时效指标	各项工作任务完成及时率	及时完成工作任务的个数/总工作个数*100%	100%	2022 年度工作计划评价。
	成本指标	中央空调、电梯运行持续运行成本	中央空调、电梯运行及楼宇维护	≤40 万元	2022 年度工作计划评价。

		网络运行维护费	保证省、市、县局三级网络畅通，84条基层业务专网运行。实际价格238元/月/条，总计费用24万元，网络费6万元。	≤30万元	2022年度工作计划评价。
		委托业务成本	按25人、每人2667元测算，80万元。	≤80万元	2022年度工作计划评价。
		物业费、保安费成本	局机关南院、北院的物业、保安全年30万元	≤30万元	2022年度工作计划评价。
		办公设备及维护费	对机关部分办公设备进行更新，以及机关车辆、印刷、培训、会议、宣传、租车等费用	≤120万元	2022年度工作计划评价。
效果指标	社会效益指标	中介执业机构达标率	中介职业机构工作达标件数/中介职业机构工作总件数*100%	100%	
	社会效益指标	年度重点工作完成率	年度重点工作完成的件数/重点工作件数*100%	100%	2022年度工作计划评价。
	社会效益指标	设备预设功能达标率	设备预设功能达标数量/设备预设功能总数量*100%	100%	2022年度工作计划评价。
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	职工对办公环境满意和较满意的人数/职工总人数*100%	≥95%	2022年度工作计划评价。
		委托职业中介满意率	内部职工对中介人员工作完成效果的满意和较满意人数/参与调查内部员工总数*100%	≥95%	2022年度工作计划评价。

2、市场监管执法经费项目绩效目标表

邢台市市级单位预算项目绩效目标表

填报单位：邢台市市场监督管理局（本级）

项目编码			项目名称	市场监管执法经费		
预算规模及资金用途	预算数	100 万元	其中：财政资金	100 万元	其他资金	
	反映反垄断、价格监管、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	
	10%		60%		85%	
绩效目标	目标 1	拟订市场监管综合执法及稽查办案的制度措施并组织实施。				
	目标 2	指导查处市场主体准入、生产、经营、交易中的有关违法行为和案件查办工作。				
	目标 3	承担组织查办、督查督办有全市性影响和跨区域的大案要案工作。				
					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	对下级市场监管部门督导检查次数	反映市级部门就执法工作对下级进行督导检查次数		≥10	2022 年度工作计划。
		对企业行政指导工作次数	反映对企业开展行政指导次数		≥4	2022 年度工作计划。
	质量指标	执法案件查处率	反映对各类违法案件查处工作情况，查处案件数与受理案件数比例。		≥90%	2022 年度工作计划。
	时效指标	各项工作完成及时率	各项工作完成及时件数/各项工作总件数*100%		≥90%	2022 年度工作计划。
	成本指标	市场监管执法成本	印刷费 20 万元；差旅费 20 万元；执法车辆运行费 20 万元；委托业务费 40 万元。		≤100 万元	2022 年度工作计划。
效果指标	社会效益指标	市场监管案件办结率	市场监管案件有效结案数量/市场监管案件总数量*100%		100%	2022 年度工作计划评价。
		群众对市场监管	群众对市场监管工作的满意和较满意		≥95%	调查问卷

		工作满意率	人数/调查总人数*100%		
满意度指标	服务对象满意度指标	群众对市场监管工作满意率	群众对市场监管工作的满意和较满意人数/调查总人数*100%	≥95%	调查问卷

3、电梯应急中心运行经费项目绩效目标表

邢台市市级单位预算项目绩效目标表

填报单位：邢台市市场监督管理局（本级）

项目编码			项目名称	电梯应急中心运行经费		
预算规模及资金用途	预算数	83.8 万元	其中：财政资金	83.8 万元	其他资金	
	为保障全市电梯事故救援能力和水平，减少电梯安全事故的发生，对电梯困人应急报警提供快速有效处置服务。按照合同要求时间按期支付费用。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			100%		0	
绩效目标	目标 1	通过资金保障,有效减少电梯安全事故的发生,为社会提供应急救援救助服务。				
	目标 2	救援人员 30 分钟之内到达, 接警处置率大于 90%。				
	目标 3					
					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	对接警电话的处置数量	对接警电话的处置数量		≥80 个/月	邢质监呈【2017】41号
	质量指标	应急工作质量达标率	应急工作完成件数/总接警件数*100%		100%	邢质监呈【2017】41号
	时效指标	救援人员到达救援现场时间	救援人员到达救援现场时间		30 分钟	邢质监呈【2017】41号

	成本指标	成本费用	支出项目经费数	≤83.8 万元	邢质监呈【2017】41号
效果指标	社会效益指标	安全事故发生次数	人民群众发生电梯安全事故的次数	0 次	邢质监呈【2017】41号
	社会效益指标	有效接警处置率	对接警电话处置数量/接警电话总数量*100%	≥90%	邢质监呈【2017】4
	社会效益指标	安全事故发生次数	人民群众发生电梯安全事故的次数	0 次	邢质监呈【2017】41号
满意度指标	服务对象满意度指标	受益人员满意度	受益人员满意和较满意人数/受益人员总人数*100%	≥95%	邢质监呈【2017】41号

4、政府质量奖奖励金项目绩效目标表

邢台市市级单位预算项目绩效目标表

填报单位：邢台市市场监督管理局（本级）

项目编码			项目名称	政府质量奖奖励金		
预算规模及资金用途	预算数	110 万元	其中：财政资金	110 万元	其他资金	
	. 根据《河北省质量奖管理办法》对获得省政府质量奖的企业进行奖励。					
资金支出计划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
				100%		
绩效目标	目标 1	评定获得市政府质量奖的单位 5 家给予政府奖励。				
	目标 2	提升企业品牌意识，提升产品质量水平。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	奖励企业家数	奖励企业个数	5 家	邢台市政府质量奖管理办法	
	质量指标	提升产品质量	产品质量提高率	≥5%	邢台市政府质量奖管理办法	

	时效指标	资金在规定时间内下达率	资金在规定时间内下达率	100%	按年初工作计划
	成本指标	成本费用	政府质量奖奖励金成本	≤110万元	预算文本
效益指标	社会效益指标	支持率	社会对行业标准的支持率	≥95%	按年初工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	群众满意度指标	≥95%	按年初工作计划

5、企业标准化建设奖励金项目绩效目标表

邢台市市级单位预算项目绩效目标表

填报单位：邢台市市场监督管理局（本级）

项目编码			项目名称	企业标准化建设奖励金		
预算规模及资金用途	预算数	179万元	其中：财政资金	179万元	其他资金	
	用于企业标准化建设奖励					
资金支出计划（%）	3月底		6月底		10月底	
	0		0		100%	
绩效目标	目标1	评定获得市政府2021年实施标准奖励的企业给予政府奖励。				
	目标2	提升企业品牌意识，提升产品质量水平。				
	目标3					
					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	奖励企业家数	奖励企业个数		39家	《中共邢台市委邢台市人民政府关于促进民营经济高质量赶超发展的实施意见》

	质量指标	修订水平	地方标准修订水平提高率	≥5%	同上
	时效指标	资金在规定时间内下达率	资金在规定时间内下达率	100%	按年初工作计划
	成本指标	标准化奖励成本	企业标准化奖励金成本	≤179万元	预算批复
效果指标	社会效益指标	社会对行业标准支持率	社会对行业标准支持率	≥95%	调查问卷
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	群众满意度指标	≥95%	调查问卷

6、知识产权保护专项经费项目绩效目标表

邢台市市级单位预算项目绩效目标表

填报单位：邢台市市场监督管理局（本级）

项目编码			项目名称	知识产权保护专项经费		
预算规模及资金用途	预算数	10万元	其中：财政资金	10万元	其他资金	
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	10%		50%	75%	100%	
绩效目标	目标1	通过促进社会公众发明创造的积极性，大幅提高专利申请数量，促进知识产权的发展。				
	目标2	提高我市知识产权管理水平。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	平台数量	知识产权信息公共服务平台		1个	年初工作计划

	质量指标	促进知识产权 发展	我市专利检索分析服务业务能力提高 率，专利产出质量和专利创新能力提高 率	\geq 95%	年初工作计划
	时效指标	完成时效	各项费用支出时间	\leq 1 年	年初工作计划
	成本指标	成本费用	知识产权保护经费成本	\leq 10 万 元	年初工作计划
效果指标	社会效益 指标	助推产业转型 升级、优化创新 机制	提升专利产出质量和专利创新能力	不 断 提 升	年初工作计划
满意度指 标	服务对象 满意度指 标	满意度	群众满意度指标	\geq 95%	调查问卷

六、政府采购预算情况

2022年，我局安排政府采购预算236.8万元。具体内容见下表。

单位政府采购预算

272001 邢台市市场监督管理局本级

单位：万元

政府采购项目来源		采购类别	采购物品目录 编码及名称	计量 单位	数量	单价	政府采购金额（当年单位预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共 预算拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	其他来 源收入
合 计	236.8						236.8	236.8				
综合事务管理经费	12	[01]货物	[A02010104]台式计算机	台	24	0.5	12	12				
综合事务管理经费	5	[01]货物	[A020204]多功能一体机	台	25	0.2	5	5				
综合事务管理经费	2	[01]货物	[A060205]木制台、桌类	张	40	0.05	2	2				
综合事务管理经费	1	[01]货物	[A060302]木骨架为主的椅凳类	把	50	0.02	1	1				
综合事务管理经费	66	[02]服务	[C99]其他服务	批	66	1	66	66				
综合事务管理经费	20	[02]服务	[C99]其他服务	年	1	20	20	20				

综合事务管理经费	24	[02]服务	[C99]其他服务	年	1	24	24	24				
市场监管执法经费	20	[02]服务	[C99]其他服务	批	0.1	200	20	20				
知识产权保护专项经费	2	[01]货物	[A02010104]台式计算机	台	4	0.5	2	2				
知识产权保护专项经费	1	[01]货物	[A0202050102]通用照相机	台	1	1	1	1				
电梯应急中心运行经费	83.8	[02]服务	[C99]其他服务	次	1	83.8	83.8	83.8				

七、国有资产信息

邢台市市场监督管理局上年末固定资产金额为 14501.81 万元（详见下表），本年度各单位（处室）拟购置固定资产总额为 23 万元，主要为计算机设备、打印设备、专用设备、办公家具等，已列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

邢台市市场监督管理局固定资产占用情况表		
编制单位：邢台市市场监督管理局	截止时间：2021年12月31日	
项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额	——	14501.81
1、房屋（平方米）	38328.57	9859.27
其中：办公用房（平方米）	37158.57	9660.43
2、车辆（台、辆）	31	538.98
3、其他设备	5	597.29
4、其他固定资产	——	3506.27

八、名词解释

1、一般共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

2、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

3、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

4、“三公”经费：纳入市级财政预算管理的“三公”经费，是指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

5、机关运行费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

九、其他需说明事项

无其他需说明事项。